

# LINEE GUIDA PER **ESPORTARE IN INDIA**



Tra i Paesi dell'Asia meridionale, l'India è il principale partner commerciale dell'Italia.

L'Italia è il **quinto fornitore** per l'India<sup>1</sup>, esportando nel 2017 beni soprattutto dei settori del metalmeccanico, metallurgico, autoveicoli e altri mezzi di trasporto, ma anche gomma e materie plastiche, prodotti della moda e hightech. (Fonte ISTAT)

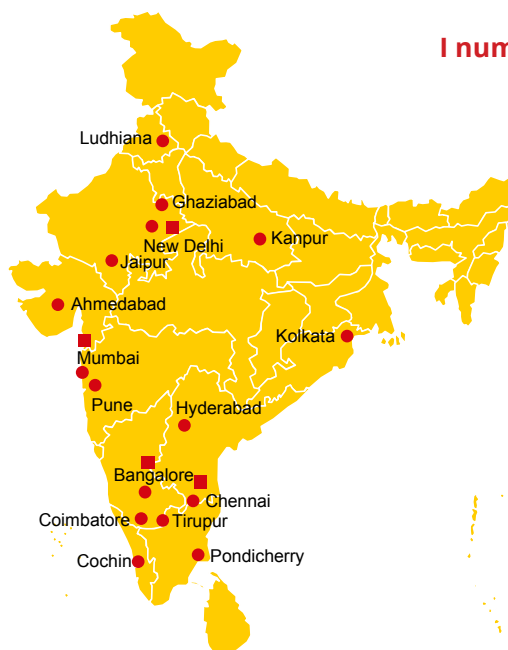


1. Fonte: [DHL Capability Worldmap](#).

Il Fondo Monetario Internazionale prevede che l'India nei prossimi anni mantenga il ruolo di world major economy. Nel 2015 si è rilevato il Paese con la più rapida crescita nel mondo (crescita prevista di 7.5% nel 2015).

Come pioniere nel mercato indiano dal 1979, DHL conta su un network di sedi e persone che porta a sdoganare **80% delle spedizioni nel giorno stesso di arrivo** nel Paese.

DHL Express serve **21.000 destinazioni** in tutta l'India. E' il primo e l'unico corriere espresso aereo con **Certificazione TAPA** (Transported Asset Protection Association) in tutte le proprie sedi. Inoltre, DHL Express India è l'unico corriere espresso col Servizio Clienti attivo 24x7.



## I numeri di DHL EXPRESS India

- dipendenti: 2.800+
- gateways nel Paese: 4 (New Delhi, Bangalore, Mumbai, Chennai)
- veicoli: 7.700
- Service Points: 220+

# LINEE GUIDA PER **ESPORTARE IN INDIA**

## DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER SPEDIRE CON DHL

### DOCUMENTAZIONE RICHIESTA AL MITTENTE

- lettera di vettura (Air waybill/ AWB)
- fattura commerciale o proforma, in inglese
- dichiarazione di libera esportazione



Come di consueto, in fase di importazione **DHL Express India contatterà il destinatario** laddove sia necessaria della documentazione aggiuntiva.

DHL Express mette a disposizione dei **destinatari** il sito **KYC/ Know Your Customer** (<http://www.dhlindia-kyc.com/>) dove il ricevente registrerà i propri dati e potrà gestire eventuale documentazione necessaria, consentendo quindi di rendere più semplici e veloci le sue esportazioni.

Per **spedizioni di merce** inviate da un'azienda ad un'altra azienda (**B2B**), il **destinatario (l'importatore) indiano** deve essere in possesso del Numero Identificativo univoco di **Goods and Service Tax** (*Goods and Service Tax unique identification number*), **GSTIN**. Tale numero identificativo deve essere registrato dal **destinatario** sullo stesso sito **KYC**. Il GSTIN non è richiesto per spedizioni dall'Italia destinate a privati (B2C) è però necessario per **esportazioni di merce dall'India**. Ulteriori dettagli sul GSTIN sono disponibili sul sito della dogana indiana - [Central Board of Excise and Customs](#).

Ricordiamo che, in caso di spedizioni soggette a sdoganamento formale\* , il destinatario dovrà essere in possesso del codice di importatore (IEC/ Importer Exporter Code).

\* Per le spedizioni con peso superiore a 70 kg e/o valore superiore a INR 100.000 (circa €1.415), oppure di merci soggetti ad approvazione delle autorità indiane (ad es. alimentari, prodotti in pelle, scarpe etc.), per lo sdoganamento al destinatario vengono richiesti documenti aggiuntivi, a secondo della tipologia del prodotto spedito (ad es. il Certificato sanitario NOC/ No Objection Certificate per prodotti alimentari).



### TEMPI DI TRANSITO INDICATIVI

<b>New Delhi</b>	Documenti: <b>2 giorni</b>	Merci: <b>3 giorni</b>
<b>Mumbai</b>	Documenti: <b>2 giorni</b>	Merci: <b>3 giorni</b>
<b>Bangalore</b>	Documenti: <b>2 giorni</b>	Merci: <b>3 giorni</b>
<b>Kolkata</b>	Documenti: <b>2 giorni</b>	Merci: <b>3 giorni</b>

# LINEE GUIDA PER **ESPORTARE IN INDIA**

## Compilazione della fattura commerciale



La fattura deve essere in **lingua inglese** e deve riportare:

- Nome, cognome, indirizzo completo e dati di contatto del mittente e del destinatario
- Descrizione completa e dettagliata della merce (ad es. "Auto Spare Pump, from plastic")  
**Descrizioni generiche come "samples", "spare parts", "gifts", etc. non sono ammesse.**
- Il Codice doganale delle merci/ HS Code (raccomandato per velocizzare lo sdoganamento)

- Numero dei pezzi per articolo
- Valore unitario e valore totale, specificando la valuta
- Paese di origine
- Peso (netto e lordo per ogni articolo)
- Termini di resa/ Incoterms® (DDP, DDU, etc.)
- Motivo dell'esportazione (vendita, campionatura, etc.).

Per uno sdoganamento snello e veloce all'arrivo è essenziale che il valore indicato in fattura sia corretto.

## Link utili:

Know Your Customer (KYC): <http://www.dhlindia-kyc.com/>

Directorate General of Foreign Trade (DGFT): <http://dgft.gov.in/>

Compilare la fattura online: [http://www.dhl.it/it/express/assistenza\\_doganale/documentazione\\_doganale.html](http://www.dhl.it/it/express/assistenza_doganale/documentazione_doganale.html)

Linee guida sulla compilazione dell'AWB:

[http://www.dhl.it/it/express/spedire/consigli\\_per\\_spedizione/guida\\_lettera\\_vettura/guida\\_lettera\\_vettura.html](http://www.dhl.it/it/express/spedire/consigli_per_spedizione/guida_lettera_vettura/guida_lettera_vettura.html)

